

**แบบการขอใช้บริการพื้นที่เว็บไซต์**  
**สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยรังสิต**

วันที่.....

เรื่อง ขอใช้พื้นที่เว็บไซต์

เรียน ผู้อำนวยการสำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้วย นาย/นาง/นางสาว.....ตำแหน่ง.....

หน่วยงาน(ศูนย์/สำนัก/คณะ).....เบอร์โทรศัพท์.....

มือถือ.....อีเมล์.....

มีความประสงค์ใคร่ขอความอนุเคราะห์สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ จัดสรรพื้นที่เว็บไซต์ สำหรับใช้

.....  
.....

ชื่อ Domain : .....(เช่น abc.rsu.ac.th หรือ www.rsu.ac.th/abc)

ชื่อผู้ใช้(Username) : .....

รหัสผ่าน>Password) : .....

ใช้ฐานข้อมูล  ใช่  ไม่ใช่

ผู้ดูแลเว็บไซต์ นาย/นาง/นางสาว.....ตำแหน่ง.....

หน่วยงาน(ศูนย์/สำนัก/คณะ).....เบอร์โทรศัพท์.....

มือถือ.....อีเมล์.....

สามารถเข้าจัดการพื้นที่ได้ดังนี้

- เข้าผ่านโปรแกรมสำเร็จรูป เช่น FileZilla Client, WSFTP โดยใช้ Username และ Password ที่ได้ขอไว้

เฉพาะเจ้าหน้าที่สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ

สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศได้ดำเนินการสร้างบัญชีผู้ใช้/พื้นที่เว็บ/ฐานข้อมูลแล้ว ดังรายละเอียดต่อไปนี้

บัญชีผู้ใช้ : .....

พื้นที่เว็บ : .....

ฐานข้อมูล : .....

การพิจารณาของเจ้าหน้าที่	การพิจารณาของผู้บังคับบัญชา
<input type="checkbox"/> เห็นควรอนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่เห็นควรอนุมัติ..... .....	<input type="checkbox"/> เห็นควรอนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่เห็นควรอนุมัติ..... .....
ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ ตำแหน่ง..... วันที่...../...../.....	ลงชื่อ..... ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ วันที่...../...../.....

**\* หมายเหตุ**

1. หากมีปัญหาการใช้งานกรุณาติดต่อสำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ โทร. 02-791-6000 ต่อ 5646, 5419, 5712
2. ผู้ขอใช้พื้นที่ และ ผู้ดูแลเว็บไซต์ สามารถเป็นคนเดียวกันได้

## เงื่อนไขและข้อตกลงในการให้บริการพื้นที่เว็บไซต์

### สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยรังสิต

1. สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศมีหน้าที่จัดหาพื้นที่เว็บและให้บริการเว็บแก่ผู้ขอใช้บริการโดยไม่คิดค่าบริการ และจะพยายามอย่างดีที่สุดในการบำรุงรักษาให้ระบบทำงานได้อย่างต่อเนื่องและมีความมั่นคง
2. สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศขอสงวนสิทธิ์ในการระงับการให้บริการ หากพบว่าพื้นที่เว็บของผู้ขอใช้บริการก่อให้เกิดปัญหาต่อประสิทธิภาพ ความมั่นคงของระบบ เป็นการกระทำผิดกฎหมาย ขัดต่อคำสั่ง ระเบียบ ประกาศของ มหาวิทยาลัยรังสิต หรือขัดต่อศีลธรรมอันดีของสังคม
3. ศูนย์คอมพิวเตอร์ไม่มีนโยบายในการรับประกันหรือชดเชยค่าเสียหายที่อาจเกิดขึ้นต่อข้อมูลหรือการบริการของผู้ขอใช้บริการไม่ว่าจะเป็นกรณีใด
4. ผู้ขอใช้บริการและผู้ดูแลพื้นที่เว็บจะต้องเป็นบุคลากรของ มหาวิทยาลัยรังสิต เท่านั้น
5. ผู้ขอใช้บริการมีฐานะเป็นผู้ให้บริการข้อมูล (Content Service Provider) ตาม พรบ. ว่าด้วยการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2550 มีหน้าที่เก็บรักษาข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ ตามประกาศกระทรวงสารสนเทศและการสื่อสาร เรื่องหลักเกณฑ์การเก็บรักษาข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ของผู้ให้บริการ พ.ศ.2550 ทั้งนี้ผู้ขอใช้บริการอาจมอบความรับผิดชอบนี้ให้กับผู้ดูแลพื้นที่เว็บโดยบันทึกไว้เป็นลายลักษณ์อักษร
6. ผู้ดูแลพื้นที่เว็บจะต้องรับผิดชอบข้อมูลทั้งหมดที่อยู่ภายในพื้นที่เว็บที่ได้รับจัดสรร รวมถึงข้อมูลที่บันทึกในฐานข้อมูลของผู้ขอใช้บริการ (ถ้ามี)
7. รหัสผ่านของผู้ดูแลพื้นที่เว็บถือเป็นความลับ ห้ามมิให้ผู้อื่นล่วงรู้โดยเด็ดขาด เจ้าหน้าที่ของสำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศไม่มีอำนาจในการเข้าถึงรหัสผ่านของผู้ใช้ กรณีลืมรหัสผ่าน กรุณาติดต่อสำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อขอตั้งรหัสผ่านใหม่
8. การให้บริการพื้นที่เว็บสำหรับผู้ขอใช้บริการจะสิ้นสุดเมื่อ
  - 8.1 เมื่อสำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศพบการกระทำผิดกฎหมาย ขัดต่อคำสั่ง ระเบียบ ประกาศของ มหาวิทยาลัยรังสิต หรือขัดต่อศีลธรรมอันดีของสังคม
    - 8.1.1 เมื่อสำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศได้รับคำสั่งให้ระงับการให้บริการ ถูกยึด หรือถูกอายัดระบบคอมพิวเตอร์ที่ให้บริการตามกฎหมาย

8.2 เมื่อผู้ขอใช้บริการขอยกเลิก

8.3 ผู้ขอใช้บริการสิ้นสุดสภาพการเป็นนักศึกษา อาจารย์ เจ้าหน้าที่หรือพนักงาน ของมหาวิทยาลัยรังสิต

9. สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลง แก้ไข ยกเลิก หรือเพิ่มเติมเงื่อนไขและข้อตกลงนี้ ตามที่เห็นสมควร

ข้าพเจ้ารับทราบเงื่อนไขและข้อตกลงในการให้บริการพื้นที่เว็บนี้

(ลงชื่อ)..... ผู้ขอใช้พื้นที่  
(.....)

(ลงชื่อ)..... ผู้ดูแลเว็บไซต์  
(.....)